

ろうきんローンお借入れまでの流れ【無担保ローン・仮→本申込編】

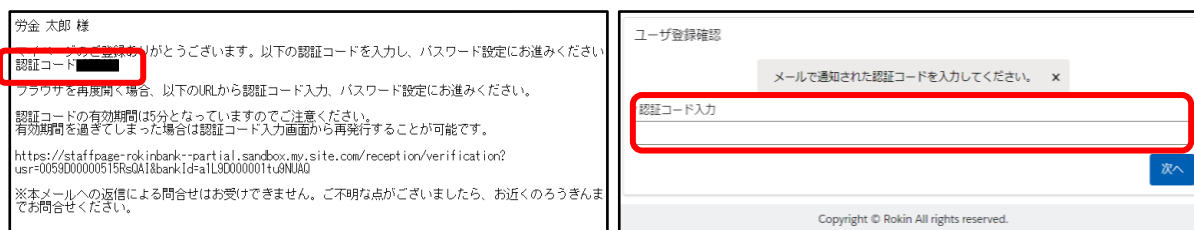
1. メールアドレスのお申し出

<ろうきん>ホームページよりお申込みいただきましたインターネット仮申込の内容にて、お客様のマイページを仮開設しておりますのでマイページに登録するメールアドレスを職員へお申し出ください。

- (1) 『無担保ローン仮審査結果のご通知』を受信されたお客様は、メールに記載の担当店へお申し出ください。
- (2) <ろうきん>から電話にて審査結果の連絡があったお客様は、連絡を受けた担当店へお申し出ください。

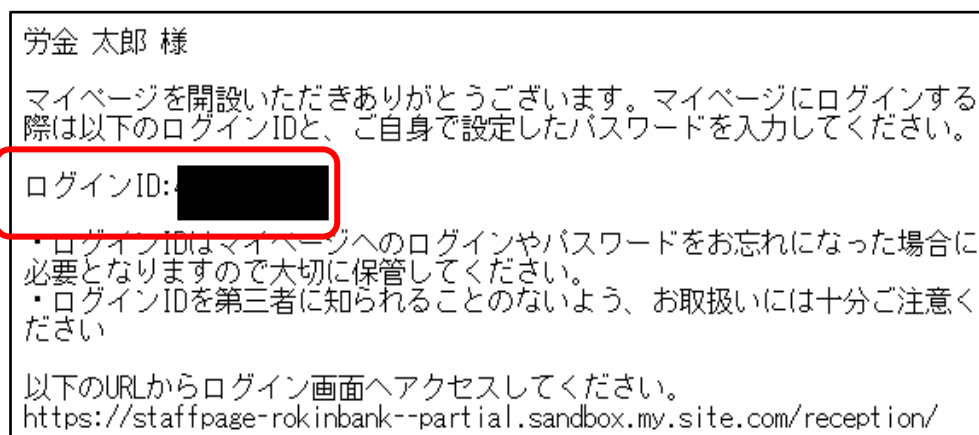
2. マイページ開設のお知らせ

- (1) マイページに登録しましたメールアドレス宛に、「認証コード」を送信しますので、メール本文中の URL からリンク先の「ユーザ登録確認」画面で認証コードを入力し、「次へ」ボタンを押下後、パスワードを設定してください。



※メールは【noreply@mypage-rokinbank.com】から送付いたしますので、受信拒否やドメイン指定受信の解除をお願いします。

- (2) パスワード設定終了後、マイページ登録メールアドレス宛に「ログイン用ユーザ名（ログイン ID）」が送信され、マイページの作成が完了します。



※「ログイン用ユーザ名（ログイン ID）」は、お借入手続きが完了するまで必要となりますので、大切に保存してください。

3. マイページへログイン

上記2.(2)の「ログイン用ユーザ名(ログインID)」通知メールにあるURLからログイン画面に遷移し、ユーザ名(ログインID)・パスワードを入力し、マイページにログインしてください。ログイン画面には、以下のURLもしくは二次元コードからもアクセスできます。

URL : <https://www.mypage-rokinbank.com/reception>

【二次元コード】



4. ローン申込み

(1) トップページ「申込一覧」を押下してください。

必ずこちらを選択ください

※「新規ローン申込はこちら」ではなく、「申込一覧」からご選択ください。

(2) 申込日や申込金額から本申込する「申込番号」を選択し、画面の案内に沿って、申込内容をご入力ください。

*表示のある項目は入力が必要となります。

※仮申込時から変更がある場合は、内容を修正してください

本申込

お申込み必要書類の画像ファイルをアップロードいただき、「次へ」ボタンを押下してください。

このお申込みは「本申込」です。

所屬確認書
 運転免許証
 健康保険証
 源泉徴収票または公的証明書
 資金使途確認書類

アップロードファイル

ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

※「健康保険証」をアップロードする際は、次の点にご注意ください。

※本人確認書類および勤続確認書類、年収確認書類、資金使途確認書類は、画像データをアップロードしてください。

※上記書類は、申込金額等により省略可能な場合がございますので、お申込み時に<ろうきん>職員よりご案内いたします。

本申込

お申込みにあたっては、以下の各種同意書等の内容の確認、同意が必要になります。各種同意書等を確認のうえ、チェックボックスにチェックいただき、「次へ」ボタンを押下してください。下記事項は、印刷または保存のうえ、お客さま控えとしてお手元に保管ください。

このお申込みは「本申込」です。

*がついている項目は必須入力項目です。

確認・同意事項

各種同意書等を確認のうえ、チェックボックスにチェックしてください。下記事項は、印刷または保存のうえ、お客さま控えとしてお手元に保管ください。

個人情報の収集・保有・利用・提供に関する同意書（国債WEB無）

個人情報の収集・保有・利用・提供に関する同意書（兼外国PEPの確認書）

反社会的勢力ではないことの表明・確約に関する同意書に同意する

保証委託約款（無担保）NSJ0020

保証委託約款に同意する

約定（ローン規定）証書貸付無担保

ローン規定に同意する

キャンセル 戻る **次へ**

5. eKYC（オンライン本人確認）

（1）ローン申込完了後、マイページ登録メールアドレス宛に『「本人確認」手続きのお願い』が送信されます。

※なお、店頭にて本人確認が完了している場合は対応不要です。

ろうきんローンをお申込みいただきありがとうございます。
お申込み完了にはご本人様確認が必要となります。
顔写真付き本人確認資料とスマートフォンをご準備いただき、以下のURLから「本人確認」手続きへお進みください。

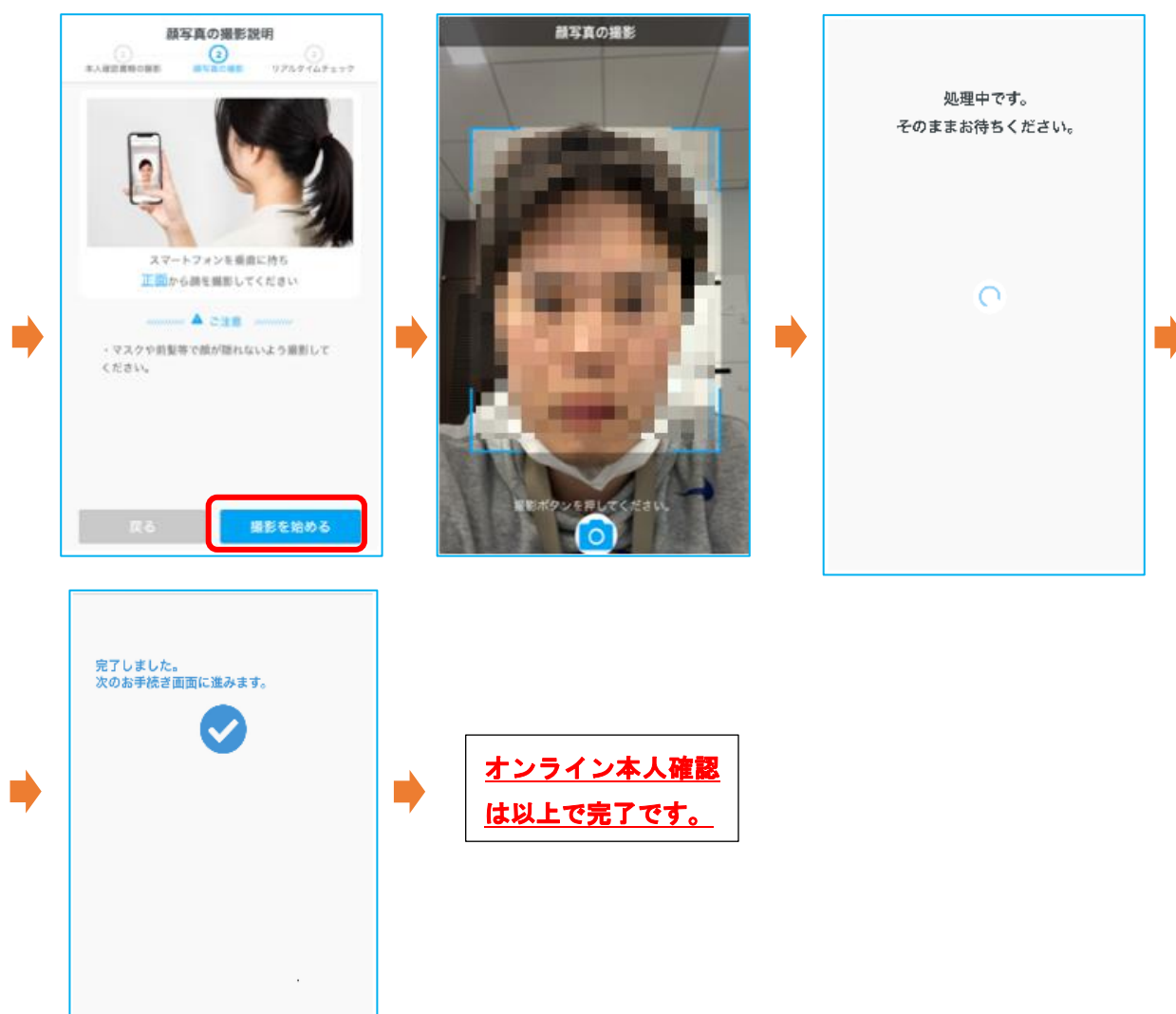
本人確認URLの有効期間は3時間となっておりますのでご注意ください。
有効期間を過ぎてしまった場合はマイページより再発行することが可能です。

<https://ekyc-rokin-loan.dev-polaris.com?u=3b372613085be04d1e0874e06318e88a40f4>

※本メールへの返信による問合せはお受けできません。ご不明な点がございましたら、お近くのろうきんまでお問合せください。

(2) ガイドンスに沿って、本人確認手続きを進めてください。





6. 申込内容の確認

- (1) マイページのトップ画面の「申込一覧」より、お申込みいただいたローンの内容をご確認いただけます。



- (2) 一覧表示される「申込番号」を押下していただくと、詳細な内容が表示されます。

申込番号	申込日	商品	申込金額	借入希望日
L-00000000	2023/01/25	住宅ローン	¥30,000,000	2023/04/03

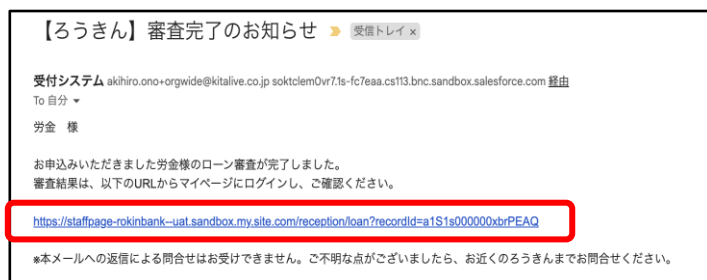
(3) 「融資内容詳細」の右上の各ボタンから以下の手続きが可能です。



メッセージ	<ろうきん>職員へのメッセージ送信が可能です。
書類添付	本人確認書類、勤続確認書類、年収確認書類、資金使途確認書類の追加アップロードに使用します。
本人確認	本人確認 URL の再発行が可能です（非対面申込時に使用）。
コピー	申込情報をコピーし、追加融資の申込に活用することが可能です。
申込辞退	申込みのキャンセルが可能です。

7. 審査結果のご連絡

お申込みいただきましたローンの審査が完了しますと、マイページ登録メールアドレスに『審査完了のお知らせ』が送信されます。メール本文に記載の URL からマイページへログインし、融資内容詳細から「審査状況」をご確認ください。



8. 融資内容確定

審査結果の「本審査承認済」確認後、画面右上の「融資内容確定」ボタンを押下し、融資内容を確定してください。融資内容確定には、返済用普通預金口座の店舗および口座番号のご入力が必要となり、融資内容確定後は融資内容を変更することができませんので、ご注意ください。

融資内容詳細		<input type="button" value="融資内容確定"/> <input type="button" value="メッセージ"/> <input type="button" value="書類添付"/>
申込状況	契約状況	
本審査済：右上の「融資内容確定」ボタンから、融資内容の確定手続きへお進みください。		
審査状況	通信欄	
本審査承認済		
基本情報 詳細情報 返済情報 ファイル 同意規定		
商品名 自動車ローン	返済用普通預金口座兼融資金受取口座	
特約期間 なし	<input type="text" value="金庫名"/> <input type="text" value="店舗"/> <input type="text" value="普通預金口座番号"/>	
申込日 2023/05/31	<input type="text" value="静岡県労働金庫"/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	
お客様情報	振込先口座情報	
労働組合等への加入状況 なし	<small>融資金は返済用普通預金口座への入金となりますが、お支払先等への振込を希望される場合は入力してください。</small>	
会員名 静岡県労働金庫労働組合	<input type="button" value="振込先口座情報を追加"/>	
姓 芳金	<input type="checkbox"/> 上記内容で融資内容を確定します。	
	<input type="button" value="戻る"/> <input type="button" value="確定"/>	

9. 電子契約【無担保ローン】

- (1) <ろうきん>にて、契約書の準備ができましたら、マイページ登録メールアドレスに電子署名の依頼メールが送信されます。メール本文に記載された URL からマイページへログインしていただき、電子署名手続きを行ってください。
- (2) 各種契約規定等を確認のうえ同意した後、契約書の内容を最終確認していただき、メールに記載された電子署名用暗証コードを入力して「署名」ボタンを押下することによってお客様の電子署名が完了となります。

芳金 太郎 様

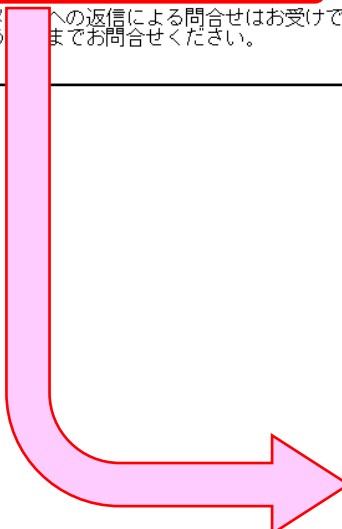

「融資内容確定」のお手続きありがとうございました。
お申し込んだローンの内容が確定しましたので、以下のURLからマイページにログインし、電子署名をお願いします。

<https://staffpage-rokinbank--partial.sandbox.my.site.com/reception/loan?recordId=a1S9D000001EB0SUAW>

※電子署名の際には、以下に記載の暗証コードの入力が必要となります。

電子署名用暗証コード：

※本メールへの返信による問合せはお受けできません。ご不明な点がございましたら、お近くのろうきんまでお問合せください。

	<div style="text-align: right;">  申込一覧 ログアウト </div> <p>電子署名</p> <p>下記の各種確認・同意事項をご確認いただきチェック入力の上、電子署名用暗証コードを入力して電子署名をしていただくようお願いいたします。</p> <p>確認・同意事項</p> <p>ローン規定（証書貸付型有担保）</p> <p><input type="checkbox"/> ローン契約規定に同意する</p> <p>契約書確認</p> <p>以下の契約書の内容をご確認下さい</p> <p><input type="button" value="契約書を確認する"/></p> <p><input type="checkbox"/> 契約書の内容を確認しました</p> <p>電子署名</p> <p><input type="text" value="電子署名用暗証コード"/></p>
---	---

10. 契約内容の確認

- (1) お客様が電子署名いただいた内容を<ろうきん>職員が確認し、<ろうきん>も電子署名した後、マイページ登録メールアドレスに『ローン契約完了のお知らせ』が送信されます。



- (2) 契約内容の確認や契約書をダウンロードして保管する場合は、メール本文に記載された URL からマイページにログインし、融資内容詳細から「ファイル」ボタンを押下していただき、ダウンロードして保管ください。



以上で手続きは完了です。